



УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
В.Е. Ворощенко

Положение о Школьной службе примирения МБОУ СОШ № 19 города Ставрополя

1. Общие положения

Школьная служба примирения – далее «ШСП» является органом соуправления педагогических работников и обучающихся усилий учащихся. ШСП действует на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи

Целью деятельности ШСП является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

Задачами ШСП являются:

- проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
- обучение школьников методам урегулирования школьных конфликтов.

3. Принципы деятельности

Деятельность ШСП основана на следующих принципах:

Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы ШСП, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

Принцип конфиденциальности, предполагающий от участников ШСП не разглашать полученные в ходе программ сведения, за исключением информации о нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

Принцип нейтральности, запрещающий ШСП принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что ШСП не выясняет вопросы о виновности или невиновности той или иной стороны. А является независимым посредником, помогающим сторонам самим найти верное решение.

4. Порядок формирования

В состав ШСП могут входить учащиеся 10-11 классов и педагогические работники (в количестве 5-9 человек)

Руководителем ШСП может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора.

Вопросы членства в ШСП, требования к ее членам и другие вопросы, не входящие в настоящее Положение, могут определяться Уставом ШСП, принимаемым ее членами самостоятельно.

5. Порядок работы ШСП

5.1. Получение информации о случаях конфликтного характера от педагогов, учащихся, администрации, членов ШСП.

5.2. Принятие решения о возможности или невозможности применения программы примирительного характера в каждом конкретном случае.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной из сторон можно квалифицировать как правонарушение, необходимо для проведения программы согласие родителей.

5.4. В случае, когда примирительная программа проводится на этапе дознания или следствия о ее проведении ставится в известность администрация и при необходимости она согласуется с органами внутренних дел.

5.5. В случае, когда конфликтующие стороны не достигли 10-ти летнего возраста, программа проводится с согласия классного руководителя.

5.6. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с наркотиками или крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

5.7. ШСП самостоятельно определяет сроки и этапы проведения примирительной программы.

5.8. Если в ходе примирительной программы стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.

5.9. При необходимости примирительные договоры могут передаваться администрации школы.

5.10. ШСП осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, ШСП помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.12. При необходимости, ШСП содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам социальной реабилитации.

6. Организация деятельности ШСП

ШСП администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность иные ресурсы школы такие как: оргтехника, оборудование, канцелярские принадлежности, средства информации и т.п.

классные руководители оказывают ШСП содействие в распространении информации о ее деятельности среди учащихся, содействует во взаимодействии с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения в Положение вносятся заместителем директора по ВР по предложению ШСП или органов ученического самоуправления.