

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ СОШ № 19 г. Ставрополя
Ворощенко В.Е. Ворощенко
Приказ № 168/от «01» сентября 2017 г.

**Положение
о внеурочной деятельности учащихся муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы
с углубленным изучением отдельных предметов № 19 города Ставрополя**

1.1. Настоящее Положение разработано в МБУ СОШ № 19 г. Ставрополя (далее – Школа) в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273 от 29.12.2012;
- Уставом МБУ СОШ № 19 г. Ставрополя;
- приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении ФГОС начального общего образования»;
- приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении ФГОС основного общего образования»;
- основной образовательной программой МБУ МБОУ СОШ № 19 г. Ставрополя;
- письмом Минобрнауки РФ от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»;
- Методическими рекомендациями по оценке результатов внеурочной деятельности учащихся в рамках ФГОС общего образования (приложение 6 к письму Министерства образования и науки РФ от 27.09.2012 №47-14800/12-14);
- Методическими рекомендациями по оформлению программ внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО от 09.11.2011 №47-17957/11-14;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
- Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ» от 14.12.2015 – 09-3564;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"».

1. Общие положения

1.1. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

1.2. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

1.3. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) путем анкетирования учащихся и родителей (законных представителей).

1.4. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

1.5. Данное Положение регламентирует организацию внеурочной деятельности (далее – ВД) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС начального общего и основного общего образования.

1.6. Внеурочная деятельность – специально организованная деятельность обучающихся, представляющая собой неотъемлемую часть образовательной деятельности школы, отличная от урочной системы.

1.7. В Школе принята оптимизационная модель внеурочной деятельности (на основе всех внутренних ресурсов образовательной организации).

1.8. Организационным механизмом внеурочной деятельности является план внеурочной деятельности, ежегодно разрабатываемый Школой с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и возможностей Школы. Реализация плана внеурочной деятельности осуществляется на основе программ внеурочной деятельности, разрабатываемых педагогами в соответствии с локальным актом Школы – Положением об учебной программе и программе внеурочной деятельности.

1.9. Занятия по предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России» могут проводиться с учетом планов внеурочной деятельности.

1.10. Данное Положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды.

2. Основные цели и задачи

2.1. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования МБОУ СОШ № 19 г. Ставрополя.

2.2. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей учащихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

2.3. Занятия внеурочной деятельности способствуют удовлетворению индивидуальных образовательных интересов, потребностей и склонностей школьника, ориентируют на приобретение образовательных результатов и направлены на решение следующих задач:

- воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

- воспитание нравственных чувств и этического сознания.

- воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни.

- формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.

- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание).

- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

2.4. Внеурочная деятельность может быть использована на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

3. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности.

3.1. Внеурочная деятельность может быть организована:

по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

4. Права участников образовательного процесса

4.1. Содержание занятий внеурочной деятельности формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.2. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта.

5. Требования к организации внеурочной деятельности.

5.1.1. Программы внеурочной деятельности школьников могут быть разработаны образовательным учреждением самостоятельно (авторские) или на основе переработки примерных образовательных программ.

5.1.2. Оптимальная продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 33 – 66 часов в 1 классе, 34 - 68 часов, наполняемость групп от 15 человек до 25 человек.

5.1.3. Программное обеспечение внеурочной деятельности опирается на социальный заказ, имеющиеся возможности и особенности образовательного процесса с целью максимального удовлетворения потребностей учащихся во внеурочной деятельности, ее дифференциации и индивидуализации.

5.1.4. Примерные результаты служат ориентировочной основой для проведения неперсонифицированных мониторинговых исследований, составления портфолио достижений младшего школьника в целях определения эффективности воспитательной деятельности.

5.1.5. Программа должна соответствовать нормативно-правовым требованиям к внеурочной деятельности, в том числе утвержденным СанПиН.

5.1.6. Выбор форм внеурочной деятельности должен опираться на гарантию достижения результата определенного уровня; при разработке программы необходимо выстраивать логику перехода от результатов одного уровня к результатам другого.

6. Ответственность участников образовательного процесса за организацию внеурочной деятельности.

6.1. Администрация Школы организует:

- информирование учителей, родителей учащихся, учащихся классов, где вводится ФГОС, о целях и задачах, направлениях, формах, организации ВД через конференции, родительские собрания, педагогические советы, сайт Школы;
- процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности;
- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;
- контроль ведения журналов внеурочной деятельности;
- мониторинг метапредметных результатов обучающихся.

6.2. Классные руководители:

- организуют классные родительские собрания по информированию родителей учащихся об организации ВД;
- участвуют в формировании групп смешанного состава для занятий ВД;
- анкетировать учащихся класса по выбору направления и программ ВД;
- осуществляют контроль посещаемости учащимися класса занятий внеурочной деятельности.

6.3. Учителя, ведущие занятия внеурочной деятельности:

- разрабатывают программу внеурочной деятельности, представляют ее на рассмотрение МО, методического совета, педагогического совета, утверждение директору Школы;
- проводят занятия ВД по расписанию, утвержденному директором Школы;
- заполняют журнал ВД;
- принимают меры к сохранению контингента группы;
- обеспечивают соблюдение правил техники безопасности на своих занятиях;
- проводят мониторинг сформированности метапредметных УУД обучающихся.

6.4. Родители (законные представители) учащихся:

- участвуют в работе родительских собраний по информированию об организации, программах, формах ВД;
- участвуют в выборе программ ВД для своих детей;
- участвуют в анкетировании по организации ВД;
- несут ответственность за посещение учащимися занятий ВД.

7. Организация управления внеурочной деятельностью.

7.1. Контроль внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора воспитательной работе или другой член педагогического коллектива по поручению директора Школы по плану ВШК, утвержденному директором школы.

7.2. По материалам контроля заместитель директора или другой член педагогического коллектива оформляет аналитическую справку, которая доносится до сведения педагогов.

7.3. Вопросы контроля ВД рассматриваются на заседаниях совещания при директоре, оперативных совещаниях, заседаниях МС, МО и оформляются протоколами.

8. Организация управления

Контроль проведения занятий внеурочной деятельности осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по плану, утвержденному директором школы, по следующим направлениям: оценка содержания и качества программ внеурочной деятельности, организация проведения занятий внеурочной деятельности, система оценивания учащихся.

9. Типы образовательных программ внеурочной деятельности

9.1. В определении содержания программ школа руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы и потребности учащихся и их родителей.

9.2. Комплексные образовательные программы предполагают последовательный переход от воспитательных результатов первого уровня к результатам третьего уровня в различных видах внеурочной деятельности.

9.3. Тематические образовательные программы направлены на получение воспитательных результатов в определенном проблемном поле и используются при этом возможности различных видов внеурочной деятельности.

9.4. Образовательные программы, ориентированные на достижение результатов определенного уровня (первого, первого и второго, второго и третьего и т. д.), могут иметь возрастную привязку, например: 1-й класс — первый уровень, 2-3-й классы — второй уровень, 4-й класс — третий уровень и др.)

9.5. Рабочие программы по конкретным видам внеурочной деятельности - игровая, познавательная, спортивно-оздоровительная и др.

9.6. Возрастные образовательные программы могут соотноситься с возрастными категориями: для младших школьников и др.

9.7. Индивидуальные образовательные программы для учащихся - программы для детей с неординарными способностями, особенностями состояния здоровья, развития.

10. Интеграция возможностей общего и дополнительного образования при организации внеурочной деятельности.

10.1. При организации внеурочной деятельности обучающихся образовательным учреждением могут использоваться возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта на основе Договора о совместной деятельности.

10.2. Механизмы интеграции:

- разработка и осуществление совместных программ и проектов, отдельных дел и акций, направленных на решение воспитательных задач;
- кооперация ресурсов и обмен ресурсами (интеллектуальными, кадровыми, информационными, финансовыми, материально-техническими и др.);
- предоставление услуг (консультативных, информационных, технических и др.);
- взаимообучение специалистов, обмен передовым опытом;
- совместная экспертиза качества внеурочной деятельности.

11. Классификация результатов внеурочной деятельности:

- Первый уровень результатов - приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.), первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни.
- Второй уровень результатов - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом.
- Третий уровень результатов - получение школьником опыта самостоятельного общественного действия в открытом социуме, за пределами дружественной среды школы, где не обязательно положительный настрой.

12. Оценка качества и утверждения программы внеурочной деятельности

12.1. Использование программ внеурочной деятельности предполагает проведение следующих процедур:

согласование программ на школьных методических объединениях, внутреннее рецензирование,

рассмотрение программы внеурочной деятельности на методическом совете школы,
утверждение директором школы,

внешнее рецензирование, если программа авторская

12.2. В ходе внутреннего рецензирования оценивается уровень воспитательного результата, мотивирующий и развивающий потенциал программы, формальная структура программы.

12.3. Внутреннее рецензирование проводят учителя школы высшей квалификационной категории.

13. Этапы организации внеурочной деятельности

13.1. Чередование учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации основной образовательной программы определяет общеобразовательное учреждение.

13.2. Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности

13.3. Набор модулей программы внеурочной деятельности для класса или параллели определяется в конце учебного года.

13.4. Предварительный выбор предметов учащимися производится во втором полугодии на основе анкетирования.

13.5. Повторное анкетирование проводится в начале учебного года.

13.6. Для учащихся 1 классов набор модулей программы внеурочной деятельности предлагается на родительском собрании в апреле.

13.7. В сентябре формируются группы для проведения занятий внеурочной деятельности.

14. Делопроизводство

14.1. Фиксирование проведенных занятий внеурочной деятельности, их содержания, посещаемости учащихся производится в классном журнале и специальном журнале внеурочной деятельности.

14.2. На форзаце журнала указываются следующие данные:

Название программы внеурочной деятельности

Количество часов,

Ф.И.О. педагога, проводящего занятия,

Время проведения занятия

14.3 В разделе «Содержание» записывается тема занятия в соответствии с тематическим планированием.

14.4. Журнал является финансовым документом, поэтому при его заполнении необходимо соблюдать правила оформления классный журналов.