

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №19 г.Ставрополя  
*В.Е. Ворощенко*  
В.Е. Ворощенко



**Отчет по целевым (безвозмездные пожертвования) средствам за 2017 год  
МБОУ СОШ №19 г.Ставрополя**

**Произведенные расходы целевых средств за 2017 год: 347286,67 руб.**

1. Услуги связи – **13208,23 руб.**
2. Основные средства – **71969,52 руб.:**
  - 1) 8500 – картины для стены памяти;
  - 2) 2850 – огнетушители;
  - 3) 51971,25 – учебники;
  - 4) 706,27 – флешки;
  - 5) 2727 – лестница;
  - 6) 5215 – стулья.
3. Услуги по содержанию имущества – **109583,79 руб.:**
  - 1) 15200 – дезинсекция и дератизация;
  - 2) 8966 – заправка и ремонт картриджей;
  - 3) 6595 – испытание пожарных кранов;
  - 4) 2322,79 – поверка весов, тонометра, ростомера;
  - 5) 76500 – техобслуживание турникета.
4. Прочие услуги – **49833,43 руб.:**
  - 1) 17061,13 – лицензия к программному обеспечению;
  - 2) 5364 – программное обеспечение (Аверс);
  - 3) 14256 – обновление программного обеспечения;
  - 4) 500 – акарицидная обработка;
  - 5) 12652,3 – подписка на печатные издания.
5. Материальные запасы – **102182,85 руб.:**
  - 1) 52956,9 – стройматериалы (краска, штукатурка, шпатлевка, растворитель, валики, кисти, ДВП);
  - 2) 14495,44 – канцтовары (тетради, ручки, карандаши, бумага, клей, файлы, папки, скоросшиватели);
  - 3) 22460,81 – хозяйственные товары (моющие и чистящие средства, полотно для мытья полов, мешки для мусора, лампы, светильники);
  - 4) 8985 – знаки, журналы, личные карты;
  - 5) 3284,7 – медикаменты и емкости для их хранения.

**Безвозмездные поступления (пожертвование имущества) за 2017 год: 30500,00 руб.**

1. 1000 – кресло компьютерное б/у;
2. 2000 – принтер б/у;
3. 4000 – монитор б/у;
4. 300 – часы настенные б/у;
5. 4500 – комплект ученической мебели;
6. 3300 – принтер;
7. 5000 – стол компьютерный;
8. 10400 – МФУ.

Главный бухгалтер

Г.А. Гаврилова

Утверждаю  
Директор МБОУ СОШ №19 г. Ставрополя  
*Ворощенко* В.Е. Ворощенко



**Выделено и израсходовано средств бюджета для организации учебного процесса в 2017 году: 4857223,24 руб.**

1. Услуги связи – **46620 руб.**
2. Потребление теплотенергии – **1821401,22 руб.**
3. Потребление электроэнергии – **490397,63 руб.**
4. Потребление воды – **109289,23 руб.**
5. Содержание имущества – **237998 руб.:**
  - 1) 72489,87 – вывоз мусора;
  - 2) 136262,33 – техобслуживание отопления, узла учета, автомобиля;
  - 3) 9245,8 – ремонт крыши;
  - 4) 20000 – приобретение и установка видеонаблюдения.
6. Прочие услуги – **108789,91 руб.:**
  - 1) 22550 – обслуживание программ;
  - 2) 71328 – медосмотр персонала;
  - 3) 4000 – переподготовка персонала;
  - 4) 5910 – лицензионные права;
  - 5) 7136 – программное обеспечение (Аверс);
  - 6) 5001,91 – страховка автомобиля.
7. Охрана физ. лицами – **438000 руб.**
8. Тревожная кнопка – **21900 руб.**
9. Питание детей льготников – **965192,33 руб.**
10. Обслуживание видеонаблюдения – **45600 руб.**
11. Дистанционное обучение – **26024,4 руб.**
12. Бланки строгой отчетности – **11422,4 руб.**
13. Приобретение учебников – **485988,12 руб.**
14. Обслуживание пожарной сигнализации – **48600 руб.**

Главный бухгалтер

Г.А. Гаврилова