

Утвержден
директор МБОУ СОШ №19 г. Ставрополя
В.Е. Ворощенко

**План работы МБОУ СОШ № 19 г. Ставрополя по здоровьесбережению
на 2017-2018 учебный год**

1. Диагностика, коррекция и развитие учащихся

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Диспансеризация учащихся	по плану	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, медицинские работники
2.	Анализ заболеваемости учащихся, учет учащихся по группам здоровья	октябрь-ноябрь	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, медицинские работники
3.	Мониторинг состояния здоровья учащихся	в течение года	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, классные руководители
4.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика	1 раз в год	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, медицинские работники
5.	Проведение утренней зарядки	ежедневно	Дежурные учитель, заместитель директора
6.	Проведение подвижных перемен	ежедневно	Классные руководители
7.	Проведение на уроках специальной гимнастики на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	систематически	Учителя - предметники

2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса

1.	Поддержание в школе надлежащих санитарно-гигиенических условий	постоянно	Заместитель по АХР
2.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	постоянно	Заместитель по АХР
3.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	постоянно	Заместитель директора, отв. по вопросам безопасности
4.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	постоянно	Заместитель по АХР
5.	Регулярное проведение объектовых тренировок	по графику	Заместители по АХР, ВР
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	по плану	Заместитель по АХР
7.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	сентябрь	Заместитель по АХР
8.	Издание приказов: - об охране жизни и здоровья школьников, - о назначении лиц, ответственных за соблюдение правил ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь	Директор
9.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - детей-инвалидов	сентябрь	социальный педагог

10.	Учет посещаемости учащимися школы	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
11.	Организация дежурства по школе	сентябрь	Заместитель директора по ВР
12.	Составление графика работы технического персонала	сентябрь	Заместитель по АХР
13.	Оформление листков здоровья в классных журналах	сентябрь	Классные руководители,
14.	Проведение динамических пауз в 1-х классах	постоянно	Учителя начальных классов
15.	Проведение подвижных игр на свежем воздухе	постоянно	Воспитатели ГПД
16.	Составление графика работы спортивных секций и спортивного зала	сентябрь	Заместитель директора по ВР
17.	Оформление стенда «За здоровый образ жизни»	октябрь	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения,
18.	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, - по выполнению школьниками режима дня	по плану внутришкольного контроля	Заместитель директора по ВР
19.	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	постоянно	Учителя физкультуры, зам. директора по АХР
20.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	к началу зимнего периода	Заместитель по АХР
21.	Организация занятий для будущих первоклассников с целью адаптации их к условиям школьной образовательной среды	в течение года	Учителя начальных классов
22.	Организация ремонта учебных кабинетов	летний период	Заместитель по АХР
23.	Обеспечение требований ТБ во время ремонта школы	в летний период	Заместитель по АХР
24.	Обеспечение медицинскими аптечками учебных кабинетов	август-сентябрь	Заместитель по АХР
25.	Приемка школы к новому учебному году	август	Администрация

3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

2.	Проведение вводного инструктажа по правилам ТБ, ПБ и охраны труда	сентябрь март	Отв. по охране труда, классные руководители
3.	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	в течение года	Зам. директора по УВР, руководители МО
4.	Проведение классных часов и бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	по плану воспитательной работы	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5.	Проведение тематических классных часов «Войдём в мир здоровья» «Твое здоровье в твоих руках» Режим дня и его значение Культура приема пищи Хлеб-всему голова Острые кишечные заболевания и их профилактика. Здоровое питание - отличное настроение	по плану воспитательной работы	Классные руководители
6.	Проведение месячников: - пожарной безопасности - гражданской защиты - за здоровый образ жизни - охраны труда	сентябрь октябрь ноябрь Май	Заместитель директора по ВР
7.	Создание библиотеки метод. литературы по проблеме здорового образа жизни	до декабря	Библиотекарь

8.	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах	во время каникул	Заместитель директора по АХР
9.	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	декабрь-январь	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, специалисты СППС
10.	Организация круглых столов по обмену опытом в разработке эффективных форм и методов работы, направленных на оздоровление учащихся	ноябрь март	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения,
11.	Цикл бесед «Азбука здорового питания»	1 раз в месяц	Классные руководители

4. Оздоровительно - профилактическая работа

1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках, профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах	постоянно	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, по АХР, классные руководители
2.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	постоянно	Классные руководители
3.	Обеспечение своевременного проведения профилактических прививок учащимся	по графику	Мед. работники
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	в течение года	Заместители по ВР, классные руководители
5.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д.	по плану	Классные руководители, воспитатели ГПД, специалисты СППС
6.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	постоянно	Социальный педагог, классные руководители
7.	Акция «Мы выбираем жизнь!»	по плану	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Проведение утренней зарядки, подвижных школьных перемен	постоянно	Дежурный учитель, классные руководители
9.	Проведение физкультминуток на уроках	ежедневно	Учителя - предметники
10.	Проведение Дней здоровья	по плану	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
11.	Работа спортивных секций	систематически	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
12.	Проведение месячника по уборке школьной территории	сентябрь май	Зам. директора по АХР, ВР
13.	Озеленение учебных кабинетов и территории школы	май-сентябрь	Зам. директора по АХР, ВР, садовник, классные руководители
14.	Организация отдыха и оздоровления учащихся в летний период	июнь-август	Заместитель директора по ВР
15.	Организация работы по оздоровлению педагогического коллектива	июнь-август	Администрация, профком
16.	Проведение медосмотра педагогов школы	июнь	Администрация
17.	Конкурс рисунков и плакатов «Солнце, воздух и вода – наши лучшие друзья» и «В здоровом теле – здоровый дух».	апрель	Заместитель директора по ВР, классные руководители
18.	Профилактическая работа во время эпидемии гриппа	по плану	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения

4.1 Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия

1.	Подвижные игры на свежем воздухе	ежедневно	Воспитатели ГПД
----	----------------------------------	-----------	-----------------

2.	Проведение Дня здоровья	по плану	Зам. директора по ВР, учителя физкультуры
3.	Легкоатлетический кросс «Золотая осень»	сентябрь	Учителя физкультуры
5.	Соревнование по волейболу между классами	декабрь	Учителя физкультуры
6.	Эстафета «Быстрее, сильнее, выше».	апрель	Кл. руководит. Зам. директора по ВР
8.	Эстафета «Веселые старты»	февраль	Учителя физкультуры
9.	Соревнование по мини-футболу	февраль	Учителя физкультуры
11.	Соревнование по баскетболу между классами	март	Учителя физкультуры
14.	«Папа, мама, я – спортивная семья» (1-4 классы)	по графику	Зам. директора по ВР, учителя физкультуры

5. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек

1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	систематически	Специалисты СППС, Классные руководители
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления наркотиков: - «Остановись и подумай» - «Бег по кругу», - «Умей сказать «Нет» «Вредные привычки. Как от них избавиться?», - «Спорт в моей жизни», - «Наркотики, психоактивные вещества и последствия их употребления», «В будущее без СПИДа»	по плану	Классные руководители
3.	Оформление стендов «Скажи наркотикам нет», «Береги здоровье смолоду»	октябрь	Классные руководители
4.	Встречи учащихся с работниками милиции, медицинскими работниками	ноябрь-декабрь, апрель	Администрация
5.	Анкетирование учащихся по проблемам наркомании, алкоголизма, курения.	в течение года	Классные руководители

6. Работа с родителями

1.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по темам оздоровления учащихся	ноябрь, январь, апрель	Заместители директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, ВР, классные руководители
2.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников	по плану	Классные руководители, медработники
3.	Организация индивидуальных консультаций для родителей	в течение года	Классные руководители
4.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	по плану	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, классные руководители
5.	Участие родителей на спортивно-оздоровительных мероприятиях	по плану	Классные руководители
6.	Родительский лекторий «Методы оздоровления детей в домашних условиях»	раз в четверть	Заместитель директора, отв. по вопросам здоровьесбережения, классные руководители, специалисты СППС