

Утвержден
Директор МБОУ СОШ №19
В.Е. Ворощенко

План мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании
МБОУ СОШ № 19 города Ставрополя

2018-2019 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1. Организационно – управленческие действия			
1.	Проведение совещания при директоре «Об организации летнего отдыха, оздоровления ,занятости детей и подростков школы в 2019 году»	Март 2019	Директор школы Ворощенко В.Е.
2.	Обеспечить своевременное размещение заказов на закупку услуг по организации питания обучающихся в летний период	март-апрель 2019	Директор школы Ворощенко В.Е.
3.	Обеспечить прохождение обследования персоналом пищеблоков летних оздоровительных лагерей на носительство возбудителей кишечных инфекций вирусной этиологии	до 1 мая 2019	Директор школы Ворощенко В.Е.
4.	Утверждение плана работы «Об организации летнего отдыха, оздоровления ,занятости детей и подростков школы в 2019 году» на педагогическом совете	Март 2019	Администрация Директор школы Ворощенко В.Е. Зам. директора по ВР Семенова В.В.
5.	Совещание классных руководителей и воспитателей	Апрель 2019	Зам. директора по ВР

	отдыха «Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков школы в 2019 году»		Семенова В.В.
1.	Организация классных часов, родительских собраний по вопросам обеспечения отдыха, оздоровления, занятости детей в 2019 году.	25,26 апреля 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В. Классные руководители
2.	Подготовка нормативно- правовой базы по организации и функционированию пришкольного оздоровительного лагеря «Дружба»	февраль-апрель 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В. Начальник лагеря Попова Н.А.
3.	Размещение информации для родителей, педагогов и учащихся об организации проведения оздоровительной кампании через оформление стендов, создание информационной страницы на сайте.	В течении года	Зам. директора по ВР Семенова В.В., Зам. директора по УВР Осипова Г.А., Начальник лагеря Попова Н.А.
4.	Размещение информации об организации проведения оздоровительной кампании в классных уголках.	Февраль-апрель 2019	Классные руководители, воспитатели ГПД
5.	Организовать разъяснительную работу с родителями учащихся по вопросам организации летней оздоровительной компании.	Март- май 2019	Классные руководители
6.	Сбор и регистрация заявлений родителей на выделение путевок в пришкольный оздоровительный лагерь (80 мест). Сбор и регистрация заявлений родителей на выделение путевок в загородные лагеря.	Февраль-май 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В. Начальник лагеря Попова Н.А. Классные руководители
7.	Организация работы по получению заключения Роспотребнадзора о готовности к оздоровительному	До 28 апреля 2019	Зам. директора по АХЧ Сердюк О.П.

	сезону лагерями с дневным пребыванием детей.		
8.	Организация оздоровительной компании по работе с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	Март- май 2019	Зам. директора по УВР Репкина Л.А.
9.	Сформировать карты занятости обучающихся на летний период, в том числе учащихся «группы риска» и детей из семей, находящихся в социально опасном положении	апрель-май 2019	классные руководители
2.			
Развитие форм отдыха и оздоровления детей			
10.	Организация приемки пришкольного лагеря «Дружба» с дневным пребыванием представителями контрольных органов	Май 2019	Директор Ворощенко В.Е. Зам. директора по УВР Репкина Л.А. Зам. директора по ВР Семенова В.В. Зам. директора по АХЧ Сердюк О.П. Нач. лагеря Попова Н.А.
11.	Организация туристических походов, пеших прогулок, организация походов «Выходного дня», в том числе учащихся «группы риска» и детей из семей, находящихся в социально опасном положении	Июнь, июль, август 2019	Учителя физической культуры Симоненко В.М. Репкин С.А. Классные руководители, родительские комитеты
12.	Организация трудовых объединений и платных ремонтных бригад для учащихся 8-10 классов, в том числе учащихся «группы риска» и детей из семей, находящихся в социально опасном положении	Июнь, июль, август 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В. Зам. директора по АХЧ Сердюк О.П. Классные руководители
13.	Организация экологических отрядов для учащихся 5-6 классов, в том числе учащихся «группы риска» и детей из семей, находящихся в социально опасном	Июнь, июль, август 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В. Зам. директора по АХЧ

	положении		Сердюк О.П. Классные руководители
14.	Продолжить работу по реализации программы «Школьный двор»	Июнь, июль, август 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В. Зам. директора по АХЧ Сердюк О.П. Классные руководители
15.	Продолжить реализацию проекта «Лето без границ» для детей с ограниченными возможностями здоровья	июнь-июль 2019	Администрация школы
16.	Провести в пришкольного оздоровительном лагере «Дружба» комплекс мероприятий по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании, пропаганде здорового образа жизни	июнь-июль 2019	Нач. лагеря Попова Н.А.
17.	Провести информационно-разъяснительную работу среди несовершеннолетних и их родителей по соблюдению мер безопасности на водных объектах, при передвижении на транспорте, по профилактике Крымской геморрагической лихорадки и других природно-очаговых инфекций	июнь-август 2019	Администрация школы
3.			
Подготовка кадров			
18.	Организация прохождения работниками пришкольного лагеря медицинского осмотра.	До 20 мая 2019	Зам. директора по УВР Репкина Л.А. Нач. лагеря Попова Н.А.
19.	Семинар-совещание с работниками пришкольного лагеря «Организация летней оздоровительной компании в летний период 2019 года»	До 20 мая 2019	Нач. лагеря Попова Н.А.
20.	Разработка образовательных программ по различным направлениям (Спорт, творчество,	Май 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В

	экология).		Зам. директора по УВР Репкина Л.А. Нач. лагеря Попова Н.А.
4. Мониторинг отдыха и оздоровления детей			
21.	Обеспечение ежедневного мониторинга состояния хода оздоровительной компании «Лето-2019»	Май – август 2019	Зам. директора по ВР Семенова В.В
22.	Анализ эффективности оздоровления детей и подготовка аналитических отчетов по итогам оздоровительной компании 2019г.	Июнь	Зам. директора по УВР Репкина Л.А. Нач. лагеря Попова Н.А.
23.	Оформление «Экрана отдыха и Настроения»	Июнь .	
24.	Принять участие в городском конкурсе на лучшую организацию и проведение профильной смены	июль 2019	Нач. лагеря Попова Н.А.
25.	Предоставление отчета о проделанной работе в летней оздоровительный сезон: -пришкольный лагерь; - трудовые объединения	до 28 июля 2019 до 28 августа 2019	Нач. лагеря Попова Н.А. Зам. директора по ВР Семенова В.В Зам. директора по АХЧ Сердюк О.П.

Исп. Семенова В.В.