



Утвержден
Директор МБОУ СОШ № 19
г. Ставрополя
В.Е. Ворощенко

ПЛАН РАБОТЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС НОО на 2018 – 2019 учебный год

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС в течение 2017-2018 учебного года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС».

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
1	Организационное обеспечение			
1.1.	Участие в семинарах, совещаниях краевого и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО.	В соответствии с планом	Зам. директора по УВР учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах мероприятий.
1.2.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО: - о промежуточных итогах реализации в 1-4 классах.	Январь Май 2019	Зам. директора по УВР	решения совещания
1.3.	Мониторинг результатов освоения ООП НОО: - входная диагностика обучающихся 1-4; - формирование УУД; - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1-4 классах.	Октябрь 2018 Январь 2019 Май	Зам. директора по УВР	Анализ результатов мониторинга, разработка предложений по повышению качества реализации ФГОС в 2019-2020 учебном году
1.4.	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	Август 2018	Зам. директора по ВР	Утвержденное расписание занятий
1.5.	Разработка плана-графика реализации ФГОС НОО в 2019-2020 учебном году	Май-июнь 2019	Руководитель рабочей группы	Проект плана-графика реализации ФГОС на 2019-2020 учебный год

2.	Нормативно-правовое обеспечение			
2.1.	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	По мере поступления	Зам. директора по УВР	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
2.2.	Заключение договоров с родителями обучающихся 1 класса	Август 2018, 2019	Зам. директора по УВР	Заключенные договоры
2.3.	Внесение изменений в ООП НОО	Август 2019	Рабочая группа	Приказ об утверждении ООП НОО в новой редакции
3.	Финансово-экономическое обеспечение			
3.1.	Проверка обеспеченности учебниками обучающихся 1-4 классов.	До 3 сентября 2018	Зам. директора по УВР, учителя	Информация
3.2.	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана ООП	в течение года	администрация	база учебной и учебно-методической литературы школы
3.4.	Подготовка к 2019 -2020 учебному году: - инвентаризация материально-технической базы на соответствие требованиям ООП ОУ ФГОС ООО И НОО.	Март 2019	Зам. директора по УВР, зам. директора по АХР, учителя	Дополнение базы данных по материально-техническому обеспечению школы, базы учебной и учебно-методической литературы школы
4.	Кадровое обеспечение			
4.1.	Утверждение штатного расписания и расстановка кадров на 2018-2019 учебный год	Август 2018	директор	Штатное расписание
4.2.	Составление заявки на курсовую подготовку	Август, май. 2018	Зам. директора по УВР	Заявка
4.4.	Проведение тарификации педагогических работников на 2018-2019 учебный год с учетом реализации ФГОС НОО.	Август 2018	Директор	Тарификация
5.	Информационное обеспечение			
5.1.	Организация взаимодействия учителей 1-4 классов по обсуждению вопросов ФГОС НОО, обмену опытом	По плану МО	Председатель рабочей группы	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
5.2.	Сопровождение разделов (страничек) сайта школы по	Ежеквартально	Ответственный за сайт	Обновленная на

	вопросам ФГОС			сайте информация
5.3.	Проведение родительских собраний.		Классный руководитель	Протоколы родительских собраний
5.4.	Индивидуальные консультации для родителей 1-4 классов.	По необходимости	Учителя 1-4 классов.	
5.5.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту школы	По необходимости и согласованию	зав.кабинетом информатики	Журнал посещений
6.	Методическое обеспечение			
6.1.	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года. Подбор диагностического инструментария для изучения готовности 1-4 классов к освоению ООП НОО	сентябрь 2018	Зам. директора по УВР	Банк диагностик
6.2.	Методическое обеспечение внеурочной деятельности: - анализ результатов реализации внеурочной деятельности; - посещение занятий .	По графику ВШК	Зам. директора по ВР, педагоги, ведущие занятия по внеурочной деятельности	анализ проблем, вынесенных на обсуждение;